



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 13 от 26.06.20
Председатель ученого совета,
ректор университета

Д.Е. Быков
«26» 06 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАБОРАТОРИИ "МНОГОМЕРНЫЙ АНАЛИЗ И ГЛОБАЛЬНОЕ
МОДЕЛИРОВАНИЕ"

М.Т.Т. - 506 от 26.06.2020г.

номер, дата введения

Самара, 2020

РАЗРАБОТАНО:

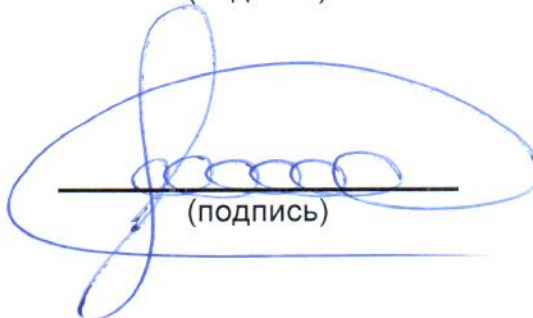
Начальник управления
научных исследований


 (подпись)

А.Н. Давыдов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор-
проректор по научной
работе


 (подпись)

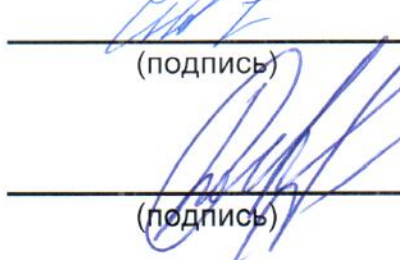
М.В. Ненашев

Начальник правового
управления


 (подпись)

А.Н. Иванова

Руководитель службы
охраны труда


 (подпись)

В.М. Сидоров

Начальник сектора аудита
и контроля качества


 (подпись)

Т.Ю. Родина

Начальник управления по
персоналу и
делопроизводству


 (подпись)

С.Л. Лисин

Председатель профсоюзной
Организации работников


 (подпись)

В.Н. Трофимов

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете
СамГТУ протокол № 6 от 24.06.2020г.

Председатель комиссии


 (подпись)

А.И. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лаборатории «Многомерный анализ и глобальное моделирование» (далее – Лаборатория) ФГБОУ ВО «СамГТУ» (далее – Университет) разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Уставом Университета (приказ Министерства образования и науки РФ от 20.12.2018 г. № 1216);

- Трудовым Кодексом Российской Федерации.

1.2. Лаборатория является структурным подразделением Научно-исследовательской части (НИЧ) Университета.

1.3. Полное и сокращенное название подразделения: лаборатория «Многомерный анализ и глобальное моделирование» («МАиГМ»).

1.4. Лаборатория создана на базе кафедры "Химическая технология и промышленная экология" на основании приказа ректора Университета № 1/83 от 21.03.2014 г. На основании приказа № 1/541 от 05.10.2017 переведена в структуру управления научных исследований научно-исследовательской части Университета.

1.5. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется по решению ученого совета Университета.

1.6. Руководителем подразделения является заведующий лабораторией «Многомерный анализ и глобальное моделирование». Заведующий лабораторией находится в непосредственном подчинении начальника управления научных исследований (далее – УНИ) и первого проректора – проректора по научной работе ФГБОУ ВО «СамГТУ». Назначение на должность руководителя подразделения производится по решению ректора Университета.

1.7. Для ведения деятельности за лабораторией по приказу ректора Университета закрепляются помещения и выделяется имущество. Лаборатория оснащается испытательным оборудованием, вычислительными узлами, средствами измерений, стандартными образцами, располагает фондом нормативной документации, программным обеспечением и другими материально-техническими средствами, необходимыми и достаточными для проведения работ. Сведения о материально-техническом оснащении Лаборатории содержатся в «Паспорте» Лаборатории.

1.8. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Уставом Университета, решениями ученого совета и нормативными документами Университета, настоящим Положением, общеметодическими нормативными документами: ГОСТами, руководящими документами (РД), документами по эксплуатации и техническому обслуживанию оборудования и средств измерений, необходимых для проведения работ, а также действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, в том числе: правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, региональным законодательством.

1.9. Месторасположение Лаборатории: Россия, 443100, г. Самара, ул. Первомайская 1, 7 корпус, 405 каб. Тел. 8 (846) 337-09-50.

2. Направление деятельности

2.1. Развитие при Университете научной школы анализа спектральных и других многомерных данных (хеометрики).

2.2. Разработка оптических мультисенсорных систем – специализированных аналитических устройств, предназначенных для широкого круга задач количественного и качественного анализа различных объектов и сред.

2.3. Реализация и развитие базовых инструментов многомерного анализа спектральных данных на собственной платформе, их популяризация в соответствующих международных, промышленных и научных сообществах.

2.4. Организация производственных и научных связей с другими предприятиями, научными и учебными учреждениями в сфере глобального моделирования и анализа многомерных данных.

2.5. Лаборатория осуществляет свою деятельность в следующих предметных областях:

- анализ многомерных данных («multivariate data analysis», «chemometrics»), включая различные данные спектрального анализа, а также стандартные и гиперспектральные изображения;
- глобальное моделирование: создание универсальных предсказательных моделей и алгоритмов, нацеленных, в первую очередь, на обслуживание современных сенсорных систем, разработка методов самообучения моделей посредством отбора оптимальных образцов и переменных;
- планирование эксперимента («design of experiment»);
- разработка аналитических спектральных и сенсорных систем и их отдельных элементов на основе современных источников света, световодов, детекторов и электроники, предназначенных для качественного и количественного анализа различных объектов и процессов.

3. Структура и управление

3.1. Структура Лаборатории и штатное расписание утверждаются приказом ректора Университета по представлению первого проректора – проректора по научной работе Университета.

3.2. Штат Лаборатории состоит из следующих категорий работников:

- заведующий лабораторией;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- инженер-программист;
- лаборант исследователь.

3.3. Общее руководство, координацию и текущий контроль деятельности Лаборатории осуществляет начальник УНИ.

3.4. Непосредственное руководство деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией.

3.5. Заведующий Лабораторией самостоятельно решает все вопросы деятельности Лаборатории, входящие в его компетенцию, в силу действующего законодательства РФ, Устава Университета, настоящего Положения, трудового договора и должностных инструкций, и несёт ответственность за результаты деятельности Лаборатории перед начальником УНИ.

3.6. Заведующий Лабораторией разрабатывает необходимую регламентирующую и организационную документацию, в том числе должностные инструкции, соответствующие требованиям Университета, а также законодательству РФ.

3.7. Заведующий Лабораторией знакомит подчинённых с должностными инструкциями при приёме на работу и осуществляет контроль за полнотой и качеством исполнения работниками своих должностных обязанностей.

3.8. Заведующий Лабораторией доводит до сведения подчиненных нормативные и распорядительные документы Министерства образования и науки РФ, приказы и распоряжения Университета.

3.9. Заведующему Лабораторией непосредственно подчиняются сотрудники Лаборатории. Во время отсутствия заведующего Лабораторией его обязанности исполняет начальник УНИ.

3.10. Структура Лаборатории формируется исходя из условий обеспечения наиболее полного и эффективного использования всех имеющихся ресурсов, кадрового и материально-технического потенциала Лаборатории, широкого привлечения инженерно-технических специалистов других подразделений, научных работников, аспирантов, студентов и молодых специалистов к участию в деятельности Лаборатории.

3.11. Специалисты Лаборатории принимаются и увольняются приказом ректора Университета в соответствии со штатным расписанием, устанавливаемым и пересматриваемым первым проректором – проректором по научной работе по представлению начальника УНИ.

3.12. Трудовые взаимоотношения с работниками Лаборатории регулируются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

4. Функции

4.1. Основной функцией Лаборатории является проведение анализа спектральных и других многомерных данных, а также разработка современных аналитических устройств широкого потребления.

4.2. Проведение теоретических и экспериментальных исследований по различным вопросам аналитической химии при анализе пищевых и фармацевтических продуктов, экологическом мониторинге и медицинской диагностики.

4.3. Формирование, реализация и совершенствование политики Лаборатории в области управления, обеспечения и улучшения качества проведения анализов.

4.4. Внедрение и освоение нового современного оборудования, приборов и программного обеспечения.

4.5. Обеспечение целостности, высокого качества, эффективности и эргономичности разрабатываемых устройств.

4.6. Поддержание в надлежащем состоянии приборов, оборудования, программного обеспечения и средств измерений.

4.7. Обеспечение соблюдения норм, правил и требований охраны труда и техники безопасности, пожарной и электробезопасности при проведении работ.

4.8. Освоение новых методов и методик выполнения анализов, регламентированных в отечественных и международных нормативных документах.

4.9. Соблюдение установленных сроков выполнения работ.

4.10. Хранение информации о результатах проведенных работ (отчеты, протоколы и т.д.) в течение 3 лет.

4.11. Учет и анализ всех предъявляемых претензий по результатам проведенных работ.

4.12. Реализация перечисленных функций осуществляется в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового

распорядка, техникой безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5. Полномочия

5.1. Проводить все виды работ в соответствии с имеющейся программной и инструментальной базой, знаниями и квалификацией и выдавать результаты с использованием печати Университета.

5.2. Разрабатывать и устанавливать порядок проведения работ.

5.3. Разрабатывать и вносить изменения в действующую в Лаборатории систему обеспечения качества в соответствии с деятельностью Лаборатории и объемом выполняемых работ.

5.4. Совместно с заказчиком определять сроки проведения работ.

5.5. Привлекать к аналитической и научно-исследовательской деятельности студентов и аспирантов Университета и других ВУЗов с согласия руководства Университета.

5.6. Полномочия сотрудников Лаборатории закреплены соответствующими должностными инструкциями.

5.7. Для обеспечения системы качества Лаборатория имеет полномочия вносить представление на направление сотрудников на повышение квалификации путем обучения, стажировки, участия в семинарах и научно-практических конференциях по направлениям деятельности Лаборатории.

5.8. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающихся сферы деятельности Лаборатории.

5.9. Разрабатывать проекты локальных нормативных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность Лаборатории, и вносить их на рассмотрение ректора Университета.

5.10. Вносить предложения руководству Университета по совершенствованию деятельности Лаборатории.

5.11. Участвовать в международных, общероссийских, межрегиональных, региональных и иных проектах и программах.

5.12. Выполнять работы в области своей деятельности по договорам, заключённым между Университетом и сторонними организациями.

5.13. Оказывать дополнительные платные услуги в области деятельности Лаборатории по договорам, заключённым между Университетом и физическими или юридическими лицами.

5.14. От имени Университета подготавливать проекты договоров с заказчиками по видам деятельности лаборатории.

5.15. Осуществлять взаимодействие со сторонними организациями в области деятельности Лаборатории в рамках настоящего Положения, Устава Университета и законодательных актов РФ.

6. Ответственность

6.1. Лаборатория в лице заведующего Лабораторией несет ответственность:

- за качество, достоверность и своевременность выполнения работ;
- за работоспособность технического оборудования;
- за обеспечение средств измерений своевременной поверкой и соблюдение правил эксплуатации средств измерений;

- за причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;
- за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим Положением;
- за правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- за несоблюдение требований, правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

6.2. Ответственность работников Лаборатории определяется должностными инструкциями.

6.3. Работники Лаборатории несут ответственность за соблюдение требований нормативных документов при выполнении работ, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.

7. Взаимосвязи

7.1. Для выполнения функций и реализации полномочий, предусмотренных настоящим Положением, Лаборатория вступает во взаимодействие:

- с руководством Университета по вопросам получения руководящих указаний и представления информационно-аналитических и статистических данных;
- с УНИ и отделом финансового сопровождения НИР по вопросам обеспечения ресурсами деятельности Лаборатории, оплаты командировочных расходов и суточных, регулирования трудовых отношений и вопросам организации документооборота, нормативных, распорядительных и договорных документов, регламентирующих деятельность Лаборатории по финансовым вопросам;
- с институтами и Академией Университета, факультетами и кафедрами по вопросам организации на базе Лаборатории научной деятельности;
- с Ученым секретарем Университета по вопросам формирования повестки заседаний ученого совета Университета, в части вынесения на рассмотрение совета вопросов, связанных с деятельностью Лаборатории;
- с правовым управлением по вопросам разработки и согласования документации;
- со службой охраны труда по вопросам охраны труда и техники безопасности;
- с управлением закупки внешней реализации товаров и услуг и подразделениями административно-хозяйственной части по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Лаборатории;
- Минобрнауки России, Министерством образования и науки Самарской области, иными органами государственной власти и органами власти субъекта федерации по вопросам формирования государственной и ведомственной отчетности;
- с российскими и международными предприятиями и организациями по вопросам, связанным с проведением анализа многомерных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

8.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определенного срока.